

ONTWERP STATUTEN BELGISCHE KLEINE MUNSTERLANDERVERENIGING

TITEL I – NAAM – ZETEL – DOEL - DUUR

Art. 1 – Benaming

De vereniging draagt de naam Belgische kleine munsterlandervereniging, vereniging zonder winstoogmerk, afgekort BKMV, v.z.w.

Art. 2 – Maatschappelijke zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te Kemmaart nr. 9, 2260 Tongerlo en ressorteert onder het gerechtelijke arrondissement Turnhout.

De maatschappelijke zetel van de vereniging kan enkel gewijzigd worden door de algemene vergadering. De wijziging van de maatschappelijke zetel moet neergelegd worden ter griffie van de rechtbank van koophandel en gepubliceerd worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Art. 3 – Doelstelling

De vereniging heeft als doel:

1. De instandhouding en verbetering van het ras 'Kleine Munsterlander'.
2. De bevordering van de gezondheid en het welzijn van de tot dit ras behorende honden in het algemeen en het bevorderen en bestrijden van erfelijke gebreken binnen dit ras in het bijzonder.
3. Het bevorderen van het contact tussen fokker en de liefhebbers van de Kleine Munsterlander.
4. Het gebruik van de Kleine Munsterlander in het jachtgebeuren, in wedstrijden en shows te stimuleren.
5. Het tegen gaan van broedfokkerij.

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

1. Het bevorderen van de africhting van Kleine Munsterlanders als jachthond.
2. Het organiseren van officiële en niet- officiële jachthondenwedstrijden of –proeven.
3. Het organiseren van tentoonstellingen (Clubmatch).
4. Het opstellen van plannen ter bestrijding van erfelijke gebreken binnen het ras en het treffen van maatregelen ter uitvoering van die plannen.
5. Het uitgeven van een nieuwsbrief.

De vereniging kan en mag alle activiteiten ondernemen die het verwezenlijken van de doelstellingen kunnen bevorderen.

Art. 4 – Duur van de vereniging

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur, doch kan echter te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II - LEDEN

Art. 5 – Leden

- a. Het aantal leden is onbepaald maar moet ten minste drie leden bedragen.
- b. De oprichters zijn de eerste vaste leden
- c. De vereniging bestaat uit vaste leden.
- d. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt toe aan de vaste leden. Vaste leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de vaste leden toepasselijk.

Art. 6 – Toetredingsmodaliteiten

- a. Ieder natuurlijk persoon kan lid worden van de Belgische Kleine Munsterlandervereniging, v.z.w.
- b. Het lidmaatschap van een kandidaat-lid gaat in vanaf het ogenblik dat het ingevuld inschrijvingsformulier werd bezorgd aan de raad van bestuur en de volledige lidmaatschapsbijdrage werd betaald.
- c. De jaarlijkse lidmaatschapsperiode loopt van 1 april tot 31 maart van het volgend kalenderjaar.
- d. Kandidaat-leden kunnen geweigerd worden omwille van volgende redenen:
 - Veroordeling wegens dierenmishandeling en/of –verwaarlozing.
 - Alle andere redenen waaruit blijkt dat het imago en de belangen van de Belgische Kleine Munsterlandervereniging, v.z.w. kunnen geschaad worden.

Wanneer deze elementen van toepassing zijn op een kandidaat-lid, zal de algemene vergadering het lidmaatschap in beraad houden en op de eerstvolgende algemene vergadering een beslissing nemen omtrent weigering of aanvaarding van het kandidaat-lid.

Art. 7 – Ontslag/uitsluiting van leden.

- a. Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet bij aangetekend schrijven of via email aan de raad van bestuur ter kennis worden gebracht.
- b. Elk lid dat de door hem/haar verschuldigde lidmaatschapsbijdrage niet heeft betaald binnen de maand na een herinnering ter post of via email, wordt als ontslagnemend beschouwd.
- c. De uitsluiting van een lid kan slechts gebeuren door een beslissing van de Algemene Vergadering genomen met een meerderheid van twee derden der stemgerechtigde leden.
- d. Indien geen 2/3 van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is kan een volgende algemene vergadering geldig beslissen mits 2/3 meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden, ongeacht het aantal aanwezigen.
- e. Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen daarom ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.
- f. Uitsluiting van leden kan enkel beslist worden door de algemene vergadering en kan enkel in volgende gevallen:
 - Veroordeling wegens dierenmishandeling en/of –verwaarlozing
 - Handelen in strijd met de statuten van de vereniging
 - Handelen in strijd met het huishoudelijk reglement van de vereniging
 - Handelen in strijd met reglementering van aanverwante verenigingen waarbij de Belgische Kleine Munsterlandervereniging, v.z.w., is aangesloten.
 - Schaden van de belangen en het imago van de vereniging
 - Alle andere redenen, hierboven niet omschreven, waarvan de algemene vergadering van oordeel is dat zij voldoende ernstig zijn om tot uitsluiting van het lid/leden over te gaan.

Art. 7 – Contributie lidmaatschap

- a. Vaste leden, vermeld in artikel 5.c, zijn een bijdrage verschuldigd van maximum 100,00 € per jaar.
- b. Alle leden betalen bij hun eerste lidmaatschap, buiten het gewone lidgeld een éénmalig toetredingsbedrag van 10,00 €.
- c. De ledenbijdrage kan hoogstens één keer per jaar en zonder terugwerkende kracht worden verhoogd door de algemene vergadering.

TITEL III – ALGEMENE VERGADERING

Art. 8 – Samenstelling algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle vaste leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of door de ondervoorzitter.

Art. 9 – Stemrecht algemene vergadering

Ieder vast lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

Een stemgerechtigd lid kan zich door een ander stemgerechtigd lid laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering. Een stemgerechtigd lid kan slechts één ander stemgerechtigd lid vertegenwoordigen op de algemene vergadering.

Art. 10 – Bevoegdheden algemene vergadering

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- a. het wijzigen van de statuten,
- b. de benoeming en de afzetting van de bestuurders,
- c. de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend,
- d. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen,
- e. de goedkeuring van de begroting en van de rekening,
- f. de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- g. de benoeming en de uitsluiting van een lid van de vereniging
- h. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk,
- i. alle gevallen waarin de statuten dit vereisen.

Art. 11 – Samenroeping algemene vergadering

- a. De algemene vergadering wordt geldig bijeengeroepen door de raad van bestuur of door de voorzitter telkens als het doel van de vereniging zulks vereist.
- b. De algemene vergadering moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en voor de begroting van het komend jaar.
- c. De algemene vergadering wordt gehouden binnen het kwartaal na afsluitingsdatum van het boekjaar.
- d. De raad van bestuur is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 1/5 van de vaste leden daartoe een verzoek richt aan de raad van bestuur en dit per aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval is de Raad van Bestuur verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de 15 werkdagen met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten.
- e. De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend worden door de voorzitter, of twee bestuurders. Alle vaste leden moeten worden opgeroepen per gewone brief of per aangetekende brief tenminste acht werkdagen voor de vergadering.
- f. De oproepingsbrief, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur. Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door 1/20 van de vaste leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet uiteraard door het 1/20 van de leden ondertekend zijn en tenminste twee werkdagen voor de vergadering aan de voorzitter van de raad van bestuur overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

Art. 12 – Besluitvorming algemene vergadering

- a. In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of diegene die op dat ogenblik de vergadering voorzit.
- b. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien 2/3 van de vaste leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3 der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering.
- c. Tot wijziging van het doel van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5 van de stemmen worden besloten.
- d. Van iedere statutenwijziging zullen de wijzigingen en de volledig gecoördineerde statuten na deze wijziging neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient de wijziging (bij uittreksel) bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.
- e. Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging worden dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van het doel der vereniging vereist.
- f. Een meerderheid van 2/3 der stemmen is vereist voor het uitsluiten van een lid. Bij uitsluiting van een lid moet dit punt eveneens op de agenda voorkomen en moet het lid worden uitgenodigd om in zijn verdediging te kunnen voorzien.

Art. 13 – Notulen algemene vergadering

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en opgenomen worden in een bijzonder register. Dit register kan op de zetel van de vereniging door leden en belanghebbende derden worden ingezien. Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door twee bestuurders en bij ontstentenis hiervan door twee leden van de algemene vergadering.

TITEL IV – RAAD VAN BESTUUR

Art. 14 – Samenstelling raad van bestuur

- a. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur van tenminste drie leden die, lid zijn van de vereniging. Indien de algemene vergadering slechts drie leden telt, bestaat de raad van bestuur uit slechts twee personen. In ieder geval moet het aantal bestuurders steeds lager zijn dan het aantal leden van de algemene vergadering.
- b. De Raad van Bestuur is samengesteld uit een onbeperkt aantal leden, met een minimum van drie, benoemd door de algemene vergadering.

Art. 15 – Benoeming en bezoldiging bestuurders.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Art. 16 – Verdeling bestuursfuncties.

De raad van bestuur kan uit zijn bestuurders een voorzitter, eventueel één of meer ondervoorzitters, een secretaris, een penningmeester en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is, kiezen.

Art. 17 – Duur mandaat bestuurders.

De bestuurders worden benoemd voor een periode van minstens 1 jaar met een maximum van drie jaar. Ieder jaar is 1/3 van de bestuurders ontslagnemend en herkiesbaar. Van voorzitter, secretaris en penningmeester kan er jaarlijks maar één iemand uittredend en herkiesbaar zijn.

Art. 18 – Ambtsbeëindiging en afzetting van bestuurders.

- a. Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat, door overlijden of in geval van wettelijke onbekwaamheid.
- b. De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.
- c. De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Art. 19 – Ontslag bestuurders

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan de raad van bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval, moet de raad van bestuur binnen de twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

Art. 20 – Bevoegdheden raad van bestuur

- a. De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de Wet aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.
- b. De raad van bestuur benoemt en ontslaat de leden van het personeel en bepaalt hun bezoldigingen.
- c. De raad van bestuur vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt.
- d. De raad van bestuur kan, indien hij dit nodig oordeelt, een afgevaardigd bestuurder of directeur benoemen, die met het dagelijks bestuur wordt belast. Deze verzorgt de lopende zaken en de dagelijkse briefwisseling en tekent geldig namens de vereniging tegenover het Bestuur der Postchecks, de openbare en private bankinstellingen en alle andere instellingen.
- e. De raad van bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden die de wet niet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering verleent.

Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Art. 21 – Samenroepen raad van bestuur

- a. De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders.

- b. De oproeping van de vergadering wordt ondertekend door de voorzitter en secretaris of door 2 beheerders en vermeld, datum, aanvangsuur, plaats en de dagorde van de vergadering.
- c. Alle leden van de Raad van Bestuur worden opgeroepen per gewone brief of email, minstens 10 dagen voor de datum van de geplande Raad van Bestuur.
- De vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgezeten door de voorzitter. Indien deze belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter.

Art. 22 – Besluitvorming raad van bestuur

De raad van bestuur kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend.

Art. 23 – Notulen raad van bestuur

Van elke vergadering worden door de secretaris notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en die ingeschreven worden in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Bij ontstentenis van deze bestuurders kunnen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen.

TITEL V – DAGELIJKS BESTUUR

Art. 24 – Samenstelling dagelijks bestuur.

De raad van bestuur kan de dagelijkse werking van de vereniging overdragen aan een dagelijks bestuur.

Het dagelijks bestuur is principieel samengesteld uit de voorzitter, de ondervoorzitter(s), de penningmeester, de secretaris en de webmaster(s). De samenstelling kan uitgebreid worden met andere leden uit de raad van bestuur, in functie van de dagorde van de vergadering.

Art. 25 – Bevoegdheden dagelijks bestuur.

- a. De raad van bestuur beperkt de bevoegdheid van het dagelijks bestuur tot de bestuurshandelingen die de noden van het dagelijks leven van de vereniging niet overstijgen of die zowel wegens hun geringe belang als wegens de nood aan een snelle oplossing geen optreden van de raad van bestuur verantwoorden.
- b. De voorzitter en secretaris verzorgen de lopende zaken en de dagelijkse briefwisseling en tekent geldig namens de vereniging tegenover het Bestuur der Postchecks, de openbare en private bankinstellingen en alle andere instellingen.
- c. De penningmeester zorgt voor de inning van gelden en uitgaven, met het bijhouden van de boekhouding en hij alleen tekent geldig namens de vereniging voor financiële verrichtingen.
- d.

TITEL VI – REKENINGEN EN BEGROTINGEN

Art. 26 - Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december, uitgezonderd het eerste boekjaar dat loopt van/....../2014 (datum van oprichting) tot 31 december 2014.

Art. 27 – Rekening en begroting.

De raad van bestuur sluit de rekeningen van het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd die gehouden wordt binnen het kwartaal na afsluitingsdatum van het boekjaar.

TITEL VII – ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 28 – Ontbinding van de vereniging

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3 van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5 meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3 van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een 4/5 meerderheid wordt akkoord gevonden om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

Artikel 29 - Vereffening

- a. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningvoorwaarden.
- b. De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardige doelstelling.
- c. Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Een huishoudelijk reglement kan deze statuten aanvullen zonder af te wijken van wat in de voorgaande artikelen bepaald werd.

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, blijft de Wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 toepasselijk.

Aldus opgemaakt in twee exemplaren en aangenomen met eenparigheid van stemmen op de stichtingsvergadering van/...../2014. Eén exemplaar is bestemd voor het Bestuur van het Belgisch Staatsblad en het laatste exemplaar is bestemd voor het register der beraadslagingen van de algemene vergadering.

Voorzitter

Secretaris